



Comune di Sanzeno



Comune di Cles



Comune di Dambel

---

Gestione Associata  
Servizio Segreteria

---

## **DETERMINAZIONE DEL VICESEGRETARIO COMUNALE**

*Ufficio distaccato di Sanzeno*

**N. 5 dd. 24 gennaio 2023**

**OGGETTO: Assegnazione in comando del geom. Rudi Tonelli per l'anno 2023 presso il Comune di Dambel.**

---

### **IL VICESEGRETARIO COMUNALE**

Considerato che il servizio tecnico del Comune di Sanzeno è inserito nell'ambito delle gestioni associate obbligatorie nel rispetto dell'art.9 bis della legge provinciale n. 3 del 16 giugno 2006 e istituite con le deliberazioni consiliari n.1 (urbanistica ed edilizia privata) e n.2 (lavori pubblici) del 2017 tra i Comuni di Cles, Dambel e Sanzeno;

Vista la convenzione per la gestione associata del Servizio edilizia privata e urbanistica dei Comuni di Cles, Dambel e Sanzeno sottoscritta dai Sindaci dei Comuni di Cles, Dambel e Sanzeno in data 09.02.2017 e la convenzione per la gestione associata del servizio tecnico – Settore lavori pubblici – dei comuni di Cles, Dambel e Sanzeno sottoscritta dai Sindaci dei Comuni di Cles, Dambel e Sanzeno in data 09.02.2017, con le quali si è stabilito che il Comune di Dambel rimborserà al Comune di Sanzeno rispettivamente n. 2 ore a settimana per un dipendente di categoria C evoluto per il servizio edilizia privata e urbanistica e altre n. 2 ore a settimana per un dipendente di categoria C evoluto per il servizio tecnico settore lavori pubblici;

Sentito, al riguardo, il dipendente geom. Rudi Tonelli, responsabile del servizio tecnico del Comune di Sanzeno, che ha acconsentito all'assegnazione in comando presso il Comune di Dambel per n. 4 ore settimanali nella gestione associata del servizio urbanistica ed edilizia e nel settore lavori pubblici, per l'anno 2023;

Richiamato il Regolamento organico all'art.10 prevede: *“I dipendenti di ruolo, dopo aver conseguito la stabilità, possono essere comandati, in via eccezionale e sentiti i medesimi, a prestare servizio presso altri Enti, qualora non vi ostino esigenze di servizio d'istituto.*

*2. Il comando ha sempre durata predeterminata e viene disposto con deliberazione della Giunta comunale e può essere revocato, in qualunque momento, salvo diverse disposizioni di legge.*

*3. Il personale in posizione di comando conserva tutti i diritti di natura normativa ed economica riconosciuti al personale in servizio presso il Comune.*

*4. Alla retribuzione del personale comandato provvede l'Amministrazione di appartenenza, salvo il recupero di quanto corrisposto, oltre gli oneri riflessi, a carico dell'Ente pubblico presso il quale il personale medesimo è stato comandato.”*

Visto il Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 3 dd. 15.03.2022 con la quale sono stati approvati il bilancio di previsione finanziario 2022-2024 ed il Documento unico di Programmazione (DUP) 2022-2024 e ss.mm.

Richiamata la deliberazione della Giunta comunale n. 27 dd. 15.03.2022 con la quale è stato approvato l'atto programmatico di indirizzo per il triennio 2022-2024, con l'individuazione degli atti amministrativi gestionali devoluti alla competenza dei Responsabili dei Servizi e ss.mm.

Vista la nota pervenuta dal Commissariato del Governo per la Provincia di Trento in data 02/01/2023 prot. 05 avente ad oggetto: “differimento del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2023/2025 da parte degli enti locali” al 30 aprile 2023;

Attesa la propria competenza ai sensi della deliberazione giuntale n. 27 di data 15.03.2022 di approvazione dell'Atto programmatico di indirizzo per il triennio 2022-2024

## DETERMINA

1. di **assegnare** presso il Comune di Dambel in comando parziale il geom. Rudi tonelli Collaboratore tecnico, per l'anno 2023, limitatamente a 4 ore alla settimana nella gestione associata del servizio urbanistica ed edilizia e nel settore lavori pubblici;
2. di **addebitare** al Comune di Dambel la spesa relativa al trattamento economico spettante al dipendente Rudi Tonelli per il periodo di comando, di presunti Euro 5.800,00.=;
3. di **dare atto** che il rimborso della spesa di cui al punto 3) sarà introitato al capitolo 2570 nel C.P.F. 2.01.01.2.003 del bilancio di previsione dell'anno 2023 con esigibilità:

ANNO	IMPORTO
2023	€. 5.800,00

4. di **dare atto** che la presente determina:

- è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria a cura del responsabile dell'Ufficio Ragioneria, quale Funzionario appositamente individuato ai sensi dell'art. 5 del Regolamento di contabilità;
- va comunicata al terzo interessato contestualmente all'ordinazione della prestazione ai sensi dell'art. 29, comma 6, del Regolamento di contabilità, con l'avvertenza che la successiva fattura deve essere completata con gli estremi della suddetta comunicazione;
- va inserita nel registro delle determinazioni, tenuto presso l'ufficio di segreteria e disponibile attraverso l'apparato informatico dell'ente;

- copia della stessa viene trasmessa al Sindaco lo stesso giorno dell'apposizione del visto di regolarità contabile;
- va inserita nell'elenco delle determinazioni da comunicare entro n. 10 giorni successivi alla quindicina di ogni mese a cura dell'Ufficio Segreteria - delibere/protocollo ai capigruppo consiliari per l'esercizio del diritto di accesso ai fini dell'espletamento del mandato elettivo, ai sensi dell'art. 52 della L.R. 03.05.2018 n. 2, elenco da pubblicare con la stessa periodicità all'albo comunale per n. 10 giorni;

5. di **dare evidenza** che avverso la presente determinazione sono ammessi i seguenti ricorsi:

- ricorso giurisdizionale al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento da parte di chi vi abbia interesse entro 60 giorni, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 02.07.2010 n. 104;
- in alternativa ricorso straordinario al Presidente della Repubblica da parte di chi vi abbia interesse entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971 n. 1199.

*Le opposizioni presentate al Comune avverso la presente determinazione hanno valore di semplice esposto.*

Sanzeno, lì 24.01.2023

IL VICESEGRETERARIO COMUNALE

Ufficio distaccato di Sanzeno

*f.to dott.ssa Lisa Luchini*

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, reso ai sensi dell'art. 5 del Regolamento di contabilità.

Euro 5.800,00.= esigibilità entro il 31.12.2023 P.C.F. 2.01.01.2.003 Cap. 2570 ACC. 76/2023

Si assicura al riguardo di avere effettuato con esito positivo la valutazione di incidenza del provvedimento sull'equilibrio finanziario della gestione, dando atto altresì che dalla data odierna il suddetto provvedimento è esecutivo a norma di legge

Sanzeno, lì 24.01.2023

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Ufficio distaccato di Sanzeno

*f.to rag. Claudia Scanzoni*

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Sanzeno, 24.01.2023

IL VICESEGRETERARIO COMUNALE

Ufficio distaccato di Sanzeno

*Dott.ssa Lisa Luchini*