

COPIA



Comune di Sanzeno



Comune di Cles



Comune di Dambel

Gestione Associata
Servizio Segreteria

DETERMINAZIONE DEL VICESEGRETARIO COMUNALE

Ufficio distaccato di Sanzeno

N. 48 dd. 29.10.2020

OGGETTO: Assegnazione in comando del geom. Rudi Tonelli dal 1° novembre 2020 al 31 dicembre 2021 presso il Comune di Dambel.

IL SEGRETARIO COMUNALE

Considerato che il servizio tecnico del Comune di Sanzeno è inserito nell'ambito delle gestioni associate obbligatorie nel rispetto dell'art.9 bis della legge provinciale n. 3 del 16 giugno 2006 e istituite con le deliberazioni consiliari n.1 (urbanistica ed edilizia privata) e n.2 (lavori pubblici) del 2017 tra i Comuni di Cles, Dambel e Sanzeno;

Richiamato che con la Deliberazione della Giunta comunale n. 85 dd. 11.09.2020 sono stati approvati i verbali della procedura di mobilità volontaria per passaggio diretto, ai sensi dell'art. 81 del vigente CCPL, per l'assunzione a tempo indeterminato a 36 ore settimanali di un Collaboratore tecnico categoria C livello evoluto, presso il Servizio Tecnico, al fine di coprire il posto resosi vacante dalla mobilità dell'arch. Ivana Zanella presso il Comune di Cles;

Vista la convenzione per la gestione associata del Servizio edilizia privata e urbanistica dei Comuni di Cles, Dambel e Sanzeno sottoscritta dai Sindaci dei Comuni di Cles, Dambel e Sanzeno in data 09.02.2017 e la convenzione per la gestione associata del servizio tecnico – Settore lavori pubblici – dei comuni di Cles, Dambel e Sanzeno sottoscritta dai Sindaci dei Comuni di Cles, Dambel e Sanzeno in data 09.02.2017, con le quali si è stabilito di assegnare in comando parziale per alcune ore, la dipendente dott.ssa Ivana Zanella, Collaboratore tecnico, limitatamente a 2 ore alla settimana, articolate in una giornata;

Vista la deliberazione giuntale n. 89 del 20.10.2020, che ha disposto l'inquadramento, del geom. Rudi Tonelli nell'organico del personale a tempo indeterminato del Comune di Sanzeno a far

data dal 1 novembre 2020 nella figura professionale di “collaboratore tecnico” categoria C – livello evoluto 2[^] posizione retributiva e, al contempo, ha approvato apposito atto di indirizzo affinchè il Vice Segretario comunale assegni in comando parziale il sig. Rudi Tonelli al Comune di Denno per due giornate settimanali (totale 16 ore lavorative) per n.3 mesi e quindi fino al 31 gennaio 2021;

Richiamato, altresì, che i tre Sindaci della gestione associata (Comune di Cles, Dambel e Sanzeno) nella riunione del 29 ottobre 2020 hanno preso atto dell'esito della procedura di mobilità per coprire il posto vacante presso l'ufficio tecnico di Sanzeno, preso atto dell'inquadramento dell'arch. Ivana Zanella nell'organico del Comune di Cles a partire dal 1 novembre 2020 ed acconsentito all'assegnazione in comando del geom. Rudi Tonelli presso il Comune di Denno;

Specificato che nella medesima riunione si è ritenuto di inserire al momento il geom. Rudi Tonelli solo nell'ambito della gestione associata dei lavori pubblici, come responsabile dell'ufficio distaccato lavori pubblici dei Comuni di Sanzeno e Dambel, in considerazione dell'orario ridotto in disponibilità a Sanzeno, mentre, con il 1 febbraio 2021, il medesimo sarà coinvolto anche nella gestione associata del servizio urbanistica ed edilizia, diventando il responsabile anche dell'ufficio distaccato urbanistica ed edilizia di Dambel e di Sanzeno;

Sentito, al riguardo, il dipendente geom. Rudi Tonelli che ha acconsentito alla soluzione organizzativa concordata tra i Comuni di Dambel e Sanzeno;

Richiamato il Regolamento organico all'art.10 prevede: *“I dipendenti di ruolo, dopo aver conseguito la stabilità, possono essere comandati, in via eccezionale e sentiti i medesimi, a prestare servizio presso altri Enti, qualora non vi ostino esigenze di servizio d'istituto.*

- 2. Il comando ha sempre durata predeterminata e viene disposto con deliberazione della Giunta comunale e può essere revocato, in qualunque momento, salvo diverse disposizioni di legge.*
- 3. Il personale in posizione di comando conserva tutti i diritti di natura normativa ed economica riconosciuti al personale in servizio presso il Comune.*
- 4. Alla retribuzione del personale comandato provvede l'Amministrazione di appartenenza, salvo il recupero di quanto corrisposto, oltre gli oneri riflessi, a carico dell'Ente pubblico presso il quale il personale medesimo è stato comandato.”*

Visto il Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 2 dd. 05.03.2020 con la quale sono stati approvati il bilancio di previsione finanziario 2020-2022 ed il Documento unico di Programmazione (DUP) 2020-2022.

Richiamata la deliberazione della Giunta comunale n. 16 dd. 05.03.2020 con il quale è stato approvato l'atto programmatico di indirizzo per il triennio 2020-2022, con l'individuazione degli atti amministrativi gestionali devoluti alla competenza dei Responsabili dei Servizi”.

Attesa la propria competenza ai sensi della deliberazione giuntale n. 16 di data 05.03.2020 di approvazione dell'Atto programmatico di indirizzo per il triennio 2020-2022

DETERMINA

1. di **assegnare** presso il Comune di Dambel in comando parziale il geom. Rudi tonelli Collaboratore tecnico, dal 1° novembre 2020 al 31 dicembre 2021, limitatamente a 2 ore alla settimana;
2. di **addebitare** al Comune di Dambel la spesa relativa al trattamento economico spettante al dipendente Rudi Tonelli per il periodo di comando, di presunti Euro 3.150,00.=;

3. di **dare atto** che il rimborso della spesa di cui al punto 3) sarà introitato al capitolo 2570 nel C.P.F. 2.01.01.2.003 del bilancio di previsione dell'anno 2020–2022 con esigibilità:

ANNO	IMPORTO
2020	€. 450,00
2021	€. 2.700,00

4. di **dare atto** che la presente determina:

- è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria a cura del responsabile dell'Ufficio Ragioneria, quale Funzionario appositamente individuato ai sensi dell'art. 5 del Regolamento di contabilità;
- va comunicata al terzo interessato contestualmente all'ordinazione della prestazione ai sensi dell'art. 29, comma 6, del Regolamento di contabilità, con l'avvertenza che la successiva fattura deve essere completata con gli estremi della suddetta comunicazione;
- va inserita nel registro delle determinazioni, tenuto presso l'ufficio di segreteria e disponibile attraverso l'apparato informatico dell'ente;
- copia della stessa viene trasmessa al Sindaco lo stesso giorno dell'apposizione del visto di regolarità contabile;
- va inserita nell'elenco delle determinazioni da comunicare entro n. 10 giorni successivi alla quindicina di ogni mese a cura dell'Ufficio Segreteria - delibere/protocollo ai capigruppo consiliari per l'esercizio del diritto di accesso ai fini dell'espletamento del mandato elettivo, ai sensi dell'art. 52 della L.R. 03.05.2018 n. 2, elenco da pubblicare con la stessa periodicità all'albo comunale per n. 10 giorni;

5. di **dare evidenza** che avverso la presente determinazione sono ammessi i seguenti ricorsi:

- ricorso giurisdizionale al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento da parte di chi vi abbia interesse entro 60 giorni, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 02.07.2010 n. 104;
- in alternativa ricorso straordinario al Presidente della Repubblica da parte di chi vi abbia interesse entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971 n. 1199.

Le opposizioni presentate al Comune avverso la presente determinazione hanno valore di semplice esposto.

Sanzeno, lì 29.10.2020

IL VICESEGRETARIO COMUNALE
Ufficio distaccato di Sanzeno
f.to dott.ssa Lisa Luchini

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, reso ai sensi dell'art. 5 del Regolamento di contabilità.

Euro 450.00= esigibilità entro il 31.12.2020
Euro 2.700,00.= esigibilità entro il
31.12.2021

P.C.F. 2.01.01.2.003 Cap. 2570
Bilancio di previsione 2020-2022

Si assicura al riguardo di avere effettuato con esito positivo la valutazione di incidenza del provvedimento sull'equilibrio finanziario della gestione, dando atto altresì che dalla data odierna il suddetto provvedimento è esecutivo a norma di legge.

Sanzeno, lì 29.10.2020

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Ufficio distaccato di Sanzeno
f.to rag. Claudia Scanzoni

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Sanzeno, 29.10.2020

IL VICESEGRETARIO COMUNALE

Ufficio distaccato di Sanzeno

Dott.ssa Lisa Luchini