

COMUNE DI SANZENO

Fraz. Banco Piazza del Municipio n. 1 - C.A.P. 38010

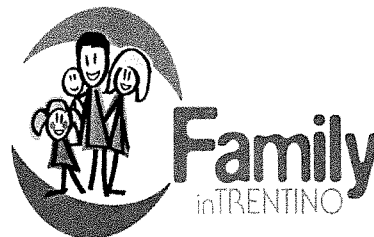
Tel 0463434167 – fax 0463434409
c.f. 83005250226 P.IVA 00933830226

Provincia di Trento

www.comune.sanzeno.tn.it

comune@comune.sanzeno.tn.it

comune@pec.comune.sanzeno.tn.it



COMMISSIONE GIUDICATRICE DELLA SELEZIONE INTERNA PER ESAMI PER LA PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO NEL PROFILO DI COLLABORATORE AMMINISTRATIVO CATEGORIA C – LIVELLO EVOLUTO – POSIZIONE RETRIBUTIVA C1.

VERBALE N. 1

... omissis ...

d) INDIVIDUAZIONE DELLE PROVE E DETERMINAZIONE DEL CRITERI DI VALUTAZIONE

Ultimate le formalità descritte ai precedenti punti a), b), c), la Commissione giudicatrice ricorda che le prove d'esame consistono in prova scritta e una prova orale sulle materie indicate nell'avviso di selezione interna riservata e stabilisce i seguenti criteri generali da seguire per lo svolgimento delle prove d'esame, ricordando

- la selezione interna è per soli esami;
- qualora i candidati per qualsiasi motivo anche indipendente della loro volontà o dovuto da terzi non partecipino alle prove d'esame saranno considerati rinunciatari.

La Commissione mette a disposizione punti 30 per la prova scritta e punti 30 per la prova orale.

La Commissione stabilisce:

1. che avrà conseguito l'idoneità alla prova scritta e potrà essere ammesso alla prova orale il candidato che ottenga il punteggio minimo di punti 21/30 a disposizione;
2. che avrà conseguito l'idoneità alla prova orale - e sarà quindi inserito nella graduatoria finale di merito - il candidato che ottenga il punteggio minimo di punti 21/30 a disposizione;
3. che il punteggio finale sarà dato dalla somma dei punteggi conseguiti nella prova scritta e nella prova orale.

Allo scopo di assicurare il regolare svolgimento delle prove d'esame la Commissione determina altresì di fissare in 60 minuti il tempo massimo da assegnare ai candidati per lo svolgimento della prova scritta, mentre la prova orale avrà durata minima di 20 minuti, escluso il tempo impiegato nelle operazioni preliminari;

Criteri specifici.

PROVA SCRITTA

A norma dell'avviso di progressione verticale, la prova scritta verterà sugli argomenti previsti nell'avviso di progressione.

La Commissione decide che formulerà tre prove consistenti in n.3 domande a risposta aperta.

Il Presidente della Commissione, dopo aver dato lettura al candidato delle tre prove predisposte, provvederà a richiuderle in separate buste aventi uguali caratteristiche e non riportanti alcuna nota o segno che le distingua una dall'altra.

Farà poi scegliere al candidato una delle tre buste che conterrà la prova da svolgere. Le tre prove predisposte, firmate dal Presidente, dai Commissari e dal segretario, devono essere allegate al verbale.

La Commissione decide altresì che durante la prova non è consentito l'utilizzo di testi normativi, pubblicazioni o altri strumenti. E' altresì interdetto l'uso di telefoni cellulari o altri apparecchi di telecomunicazione. Non è altresì consentito portare appunti o manoscritti di qualsiasi specie e neppure carta per scrivere.

Il concorrente che contravvenga a queste disposizioni è escluso dal concorso.

La Commissione deve curare l'osservanza delle disposizioni di cui sopra ed ha facoltà di adottare i provvedimenti idonei a conseguirla.

A tale scopo almeno due commissari a turno, ovvero il presidente assieme al segretario, devono restare costantemente e per tutta la durata delle prove nei locali dove le medesime si svolgono.

Le buste contenenti gli elaborati verranno raccolte in un piego che sarà suggellato e poi firmato da almeno due componenti la Commissione e dal segretario.

La Commissione concorda di adottare, per la valutazione della prova scritta, i seguenti punteggi a disposizione di ciascun commissario, che verranno attribuiti in base ai sotto evidenziati elementi di valutazione:

Si definisce che i 3 quesiti posti hanno tutti parimenti valore; pertanto il punteggio massimo a disposizione della Commissione per la valutazione di tale prova, pari a 30 punti, verrà equamente distribuito tra le 3 domande, per un massimo attribuibile ad ogni completa risposta, pari a 10 punti.

La Commissione Giudicatrice per la valutazione di tale prova terrà conto dei seguenti principali criteri di valutazione: conoscenza dell'argomento proposto e completezza della trattazione, chiarezza nell'esposizione dell'argomento proposto, proprietà del linguaggio, correttezza grammaticale e sintattica del contenuto, ordine logico nello svolgimento degli argomenti, capacità di analisi e di sintesi.

Il candidato per superare la prova scritta dovrà ottenere il punteggio minimo di almeno 21 punti.

Il candidato, qualora ritenuto idoneo alla prova scritta, sarà sottoposto alla prova orale.

PROVA ORALE

Gli argomenti oggetto della prova orale saranno preventivamente formulati per iscritto al fine di consentire il sorteggio degli stessi. La prova orale, alla quale sarà ammesso il candidato che avrà superato la prova scritta, concernerà domande inerenti le materie indicate dall'avviso di progressione verticale. Il candidato sceglierà una domanda da ciascun gruppo di materia. I gruppi verranno predisposti dalla Commissione immediatamente prima dello svolgimento della prova orale stessa. I commissari interloqueranno con i candidati nel merito degli argomenti. In particolare, la Commissione concorda di valutare per ogni risposta la conoscenza dell'argomento proposto e la completezza della trattazione, la chiarezza nell'esposizione dell'argomento proposto, la proprietà del linguaggio, la correttezza grammaticale e sintattica del contenuto, l'ordine logico nello svolgimento degli argomenti, la capacità di analisi e di sintesi.

Il candidato per superare la prova orale dovrà ottenere il punteggio minimo di almeno 21 punti.

La Commissione conclude confermando che sarà raggiunta l'idoneità finale se il candidato raggiungerà il punteggio di 42/60, dato dalla somma del punteggio della prova scritta ed orale.

... omissis ...