



Comune di Dambel



Comune di Cles



Comune di Sanzeno

---

Gestione Associata Servizio Tecnico  
Settore Lavori pubblici e Patrimonio

---

## **DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO UFFICIO DISTACCATO DI SANZENO**

**N. 33 di data 18/06/2019**

**OGGETTO: AFFIDO INCARICO ISPEZIONE ANNUALE GIOCHI PARCO GIOCHI DEL COMUNE:  
anno 2019.**

---

---

### **IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Vista la deliberazione del consiglio comunale n.2 dd. 31/01/2017 avente per oggetto " Esame ed approvazione dello schema di convenzione relativo alla gestione associata servizio tecnico – settore lavori pubblici dei comuni di Cles, Dambel e Sanzeno".

Vista la deliberazione del consiglio comunale n.3 dd. 31/01/2017 avente per oggetto " Esame ed approvazione dello schema di convenzione tra i Comuni di Dambel e Sanzeno per l'istituzione del cantiere comunale unico e per una collaborazione nell'approvvigionamento di contratti per il patrimonio comunale".

Vista la deliberazione della giunta comunale n.90 dd.02/10/2014 avente per oggetto "Aggiornamento del codice di comportamento dei dipendenti".

Vista la deliberazione della giunta comunale n. 23 dd. 13/02/2017 avente per oggetto "Aggiornamento del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Sanzeno per la tutela del dipendente pubblico che segnala illeciti (cd whistleblower)".

Visto il D.Lgs. n. 118/2011 in materia di armonizzazione dei sistemi contabili, modificato ed integrato dal D.Lgs. 126/2014.

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni.

Visto il Codice degli Enti Locali della regione Autonoma Trentino Alto Adige approvato con legge Regionale del 03.05.2018 n. 2 con particolare riferimento all'articolo 126 relativo alla figura dei dirigenti ed alle competenze loro attribuite.

Visto il T.U. delle leggi regionali sull'ordinamento contabile e finanziario nei comuni della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con D.P.G.R. 28 maggio 1999, n. 4/L, modificato con D.P.Reg. 1 febbraio 2005, n. 4/L, e il relativo regolamento di attuazione emanato con D.P.G.R. 27 ottobre 1999, n. 8/L.

Ricordato che la legge provinciale 9 dicembre 2015, n. 18, dispone che gli enti locali e i loro enti e organismi strumentali applicano le disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio contenute nel titolo I del decreto legislativo n. 118 del 2011, individuando inoltre gli articoli del decreto legislativo n. 267 del 2000 che trovano applicazione agli enti locali della Provincia Autonoma di Trento.

Visto che il comma 1 dell'art. 54 della legge provinciale di cui al paragrafo precedente dove prevede che "In relazione alla disciplina contenuta nel decreto legislativo n. 267 del 2000 non richiamata da questa legge continuano ad applicarsi le corrispondenti norme dell'ordinamento regionale o provinciale."

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 di data 25.03.2019 con la quale sono stati approvati il bilancio finanziario 2019-202 ed il DUP 2019-2021, unitamente a tutti gli allegati previsti dalla normativa, dando atto che, ai sensi del comma 14 dell'art. 11 del D.Lgs. 118/2011 dal 2016 tale schema rappresenta l'unico documento contabile con pieno valore giuridico, anche con riferimento alla funzione autorizzatoria e che la proposta di articolazione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati ha esclusivamente funzione conoscitiva.

Vista la deliberazione giunta n. 29 di data 27.03.2019, immediatamente eseguibile, di approvazione dell'atto programmatico di indirizzo 2019-2021, con la quale si affida ai Responsabili di servizio le entrate, le risorse finanziarie (dettagliate per capitolo/articolo, residui compresi), umane e strumentali necessarie e gli atti amministrativi e gestionali devoluti alla competenza e quindi si autorizza i responsabili dei servizi all'adozione di atti gestionali di ordinaria amministrazione.

Atteso che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione (e-procurement), prevede, tra l'altro, l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. 207/2010 per gli acquisti di beni e servizi sotto soglia comunitaria.

Richiamata la Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di bilancio 2019) ed in particolare l'art. 1, comma 130, che prevede l'innalzamento della soglia di obbligo di ricorso al mercato elettronico da € 1.000,00 ad € 5.000,00.

Considerato che l'oggetto del presente servizio è inferiore ad € 5.000,00 e quindi di poter procedere senza ricorrere al sistema di acquisizione tramite mercato elettronico.

Vista l'urgenza di procedere con il servizio di ispezione annuale dei parchi gioco presenti sul territorio comunale ai sensi della norma EN 1176 ed EN 1177 ed. 2018. Nello specifico la norma EN 1176 riguarda le attrezzature gioco per tutti i bambini. Essa è stata preparata con pieno riconoscimento della necessità di tutelare i bambini più o meno giovani e a tutti i livelli di capacità. Lo scopo di questa norma EN 1176 è quello di garantire un adeguato livello di sicurezza durante l'uso dell'attrezzatura e tutto quello che gli sta dentro, sopra e attorno, e al tempo stesso a promuovere le attività e le caratteristiche note a favorire le capacità dei bambini in quanto essi forniscono preziose esperienze che consentano loro di far fronte alle situazioni al di fuori del parco giochi.

Sentita l'Amministrazione comunale, la quale approva e sollecita l'affidamento dell'incarico servendosi, per economicità ed efficacia della ditta HOLZHOF con sede in via Rupe 33 Mezzolombardo TN – P.IVA 00458210218.

Contattata quindi allo scopo, la ditta HOLZHOF con sede in via Rupe 33 Mezzolombardo TN – P.IVA 00458210218, la quale ha manifestato la propria disponibilità al servizio e ha inviato l'offerta con i preventivi dd. 11/06/2019 prot. 2090.

Considerato che l'entità della spesa da impegnare consente la conclusione del contratto mediante trattativa privata con la ditta ritenuta idonea ai sensi e per gli effetti dell'art. 21 comma 2 lett. h) e comma 4 della L.P. 19.07.1990, n. 23 e che il contratto potrà essere perfezionato mediante scambio di corrispondenza, secondo gli usi del commercio.

Vista la L.P. 19.07.1990, n. 23 e il Relativo regolamento di attuazione, approvato con Decreto del Presidente della Giunta Provinciale 22 maggio 1991, n. 10-40/leg.

#### **D E T E R M I N A**

1. di **AFFIDARE**, per le ragioni di cui in premessa, alla ditta HOLZHOF con sede in via Rupe 33 Mezzolombardo TN – P.IVA 00458210218, il servizio di ispezione annuale principale secondo la norma EN 1176 ed EN 1177 ed. 2018 per un importo di euro 870,00/anno; IVA esclusa;
2. di **CONSEGNARE** alla fine del servizio il piano di ispezione in cui si rende edotto il comune circa il livello complessivo della sicurezza delle attrezzature, delle fondazioni e delle superfici, per rilevare gli effetti degli agenti atmosferici, effetti di corrosione o altre variazioni del livello di sicurezza delle attrezzature, l'integrità strutturale.

3. di **DISPORRE** che il presente provvedimento a contrattare approva contestualmente le condizioni contrattuali specificate nell'offerta-preventivo e precisa che il pagamento avverrà in una unica soluzione, ad avvenuta ultimazione della prestazione di cui all'oggetto, previa presentazione di regolare fattura telematica (codice univoco UFJ4AD) vistata dal responsabile del procedimento e previa verifica della regolarità del servizio, nonché della regolarità contributiva della società e mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi commerciali;
4. di **IMPEGNARE** a favore della ditta HOLZHOF con sede in via Rupe 33 Mezzolombardo TN – P.IVA 00458210218, la spesa per un importo di euro 870,00/anno.= (Iva esclusa);
5. di **IMPUTARE** la spesa complessiva di euro 1.061,40 al capitolo di spesa n. 1538 P.C.F. U.1.03.02.09.003 M. 01 P.11 come da seguente cronoprogramma:

Anno di esigibilità	importo
2019	€ . 1.061,40 (Iva inclusa )

6. di **ACCERTARE**, ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/09, convertito in legge n. 102/2009 che il presente impegno è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
7. di **DARE ATTO** che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. – TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016).;
8. di **DARE ATTO** che con la sottoscrizione del presente atto, il sottoscritto Responsabile del servizio rilascia il parere di regolarità tecnica;
9. di **PROVVEDERE alla liquidazione del corrispettivo a seguito presentazione di regolare fattura, così come disciplinato nel presente provvedimento e ad avvenuta consegna del piano di ispezione.**
10. che **IL CONTRATTO**, a pena di nullità, è soggetto alla disciplina dettata dalla Legge 136/2010 e ss.mm. per quanto riguarda gli obblighi sulla tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale deve riportare, in relazione a ciascuna transazione, il **CIG** che per il presente contratto è: **ZFA28D3C7B**;
11. di **TRASMETTERE** copia della presente, che ne forma parte integrante e sostanziale, alla ditta HOLZHOF con sede in via Rupe 33 Mezzolombardo TN – P.IVA 00458210218-[info@holzhof.com](mailto:info@holzhof.com) ai fini della formalizzazione dell'incarico;
12. **DARE ATTO** che qualsiasi pagamento inerente il presente contratto rimarrà sospeso sino alla comunicazione del conto corrente dedicato, alla presentazione della certificazione, completo di tutte le ulteriori indicazioni di legge, rinunciando conseguentemente la controparte ad ogni pretesa o azione risarcitoria, di rivalsa o comunque tendente ad ottenere il pagamento e/o i suoi interessi e/o accessori;
13. **PRECISARE**, ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30.11.1992 n. 23, che avverso alla presente deliberazione sono ammessi i seguenti ricorsi:
  - ricorso al Tribunale amministrativo regionale di Trento entro 60 giorni, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 02.07.2010 n. 104;
  - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199;

le opposizioni presentate al Comune avverso la presente determinazione hanno valore di semplice esposto.

Sanzeno, lì 18/06/2019

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
Ufficio distaccato di Sanzeno  
- Ivana Zanella -

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, reso ai sensi dell'art. 5 del Regolamento di contabilità.

Importo della spesa: Euro 1.061,40.=

Cap. 1538 P.C.F. U.1.03.02.09.003 M. 01 P.11

impegno contabile: n. 552/2019

Si assicura al riguardo di avere effettuato con esito positivo la valutazione di incidenza del provvedimento sull'equilibrio finanziario della gestione, dando atto altresì che dalla data odierna il suddetto provvedimento è esecutivo a norma di legge.

Sanzeno, lì 18/06/2019

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
Ufficio distaccato di Sanzeno  
rag. Claudia Scanzoni