



COMUNE DI SANZENO

Provincia di Trento

COPIA



Servizio Economico-Finanziario

Prog. Finanz. 142/2014

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO

N. 32 dd. 28 luglio 2014

OGGETTO: Affidamento al Consorzio dei Comuni Trentini del servizio di informazione e comunicazione tramite SMS nell'ambito dell'attività istituzionale dell'Ente socio - denominato "COsmOs".

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO

Visto il T.U.LL.RR.O.C. approvato con D.P.G.R. 27.2.1995, n. 4/L, per la parte ancora in vigore.

Visto il D.P.G.R. 28.05.1999 n. 4/L.

Visto D.P.G.R. 27.10.1999 n. 8/L - Regolamento di attuazione dell'ordinamento finanziario e contabile degli Enti Locali.

Visto il D.P.G.R. 28.12.1999 n. 10/L - Regolamento sulla definizione dei tempi di attuazione del nuovo sistema di contabilità degli Enti Locali.

Visto il D.P.G.R. 24.01.2000 n. 1/L con il quale sono stati approvati i nuovi modelli e schemi contabili.

Vista la L.R. 23.10.1998, n. 10.

Visto lo Statuto Comunale.

Visto il vigente Regolamento di contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 55/2000 dd. 27.12.2000 e ss.mm..

Vista la deliberazione giuntale n. 15/2001, esecutiva a termini di legge, recante "Disciplinare per l'ordinamento delle determinazioni dei responsabili dei servizi" con la quale sono stati stabiliti i criteri per l'istruttoria, l'assunzione e l'esecutività delle determinazioni assunte dai responsabili dei servizi.

Visto il decreto del Sindaco dd. 25.03.2011, prot. n. 1344, recante la nomina, dei responsabili dei servizi e degli uffici, predisposto al fine di garantire il rispetto del principio di separazione dei poteri tra gli organi politici e gli organi burocratici ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 15, comma 5 bis e 22, comma 5, della L.R. 04.01.1993 n. 1 e ss.mm..

Vista la deliberazione giuntale n. 45 di data 26.05.2014 recante “Approvazione dell’atto programmatico di indirizzo n. 1 per l’esercizio finanziario 2014. Individuazione degli atti amministrativi gestionali devoluti alla competenza dei Responsabili dei Servizi.”

Considerato che la Regione Trentino Alto Adige con Legge n. 1 dd.05.02.2013 ha approvato l’art. 20 che prevede l’utilizzo degli strumenti informatici per la convocazione degli Organi Collegiali e l’invio di documentazione secondo le modalità stabilite dai rispettivi Regolamenti Comunali, il tutto per favorire un minore consumo di carta e un risparmio sui costi connessi all’attività di notifica.

Dato atto che in adeguamento alla L.R. n. 1 del 05.02.2013, con la deliberazione del Consiglio comunale n. 08 dd. 17.03.2014 è stata approvata la modifica all’art. 29 del Regolamento del Consiglio comunale, stabilendo che l’invio dell’avviso di convocazione per posta elettronica sia preceduto dall’invio di un SMS al numero telefonico comunicato da ogni singolo Consigliere.

Dato atto che ai sensi dell’art. 1 del D.L. n. 52/2012 (c.d. “Spending Review 1”), il ricorso ai mercati elettronici è stato reso obbligatorio per gli acquisti sotto la soglia comunitaria.

Considerato che non è possibile individuare il servizio confacente alle esigenze sopra descritte sul Mercato Elettronico della P.A.T. (MePAT), un mercato digitale in cui le Amministrazioni possono acquistare, per valori inferiori alla soglia comunitaria, i beni e servizi offerti da fornitori abilitati a presentare i propri cataloghi sul sistema, in quanto si tratta di un servizio non disponibile sul predetto sistema.

Preso atto dell’offerta dd. 07.07.2014 del Consorzio dei Comuni Trentini assunta al prot. com. sub. n. 2986 in data 08.07.2013 che propone offre il servizio COsmOs PUSH per la divulgazione di informazioni e dati tramite sms nell’ambito dell’attività istituzionale e di comunicazione svolta dal Comune di Sanzeno.

Premesso che:

- l’utilizzo degli SMS come strumento di comunicazione veloce, sintetica ed affidabile è sempre più diffuso ed in costante crescita nei molteplici contesti della vita quotidiana, compreso quello dell’informazione diffusa dalla Pubblica Amministrazione;
- la comunicazione via SMS è, allo stato attuale, il canale più innovativo a disposizione della Pubblica Amministrazione in quanto:
 - raggiunge la totalità della popolazione;
 - è utilizzata dalla totalità degli utenti (il 99% della popolazione ha in tasca il telefonino);
 - è veloce, sintetica e affidabile;
 - è diffusissima e il trend di utilizzo è in costante crescita;
- il servizio attivato dal Consorzio dei Comuni Trentini si basa sull’innovativa e sofisticata tecnologia acquisita dal Consorzio stesso attraverso la collaborazione attivata con l’azienda Cogito srl di Rovereto - individuata attraverso un processo di selezione e confronto - e consente la comprensione del linguaggio naturale in modo simile a quanto

fatto dalle persone, attraverso una esclusiva piattaforma software basata su una rete semantica proprietaria denominata Sensigrafo;

- gli sms utilizzati per il funzionamento del servizio sono acquistati dal Consorzio dei Comuni da SMS Italia sulla base di valutazioni tecnico/economiche che garantiscono un'offerta qualitativa di primordine e, in ogni caso, la messa in disponibilità agli Enti soci aderenti al servizio di sms che si attagliano in maniera assolutamente confacente alle esigenze di una Pubblica Amministrazione locale; va da se che l'acquisto di pacchetti numericamente molto consistenti da parte del Consorzio garantisce, anche per un utilizzo moderato, condizioni molto buone per gli Enti soci aderenti;
- uno specifico gruppo di progetto, attivato presso il Consorzio dei Comuni Trentini e costituito da esperti dei Comuni di Trento, Rovereto, Pergine Valsugana e del Consorzio stesso, in collaborazione con il partner tecnico (Cogito s.r.l.), ha analizzato il possibile utilizzo degli SMS come vero e proprio strumento di dialogo in "linguaggio naturale" da parte dei cittadini per formulare domande e ricevere risposte dai Comuni in "linguaggio naturale", inteso come normale e quotidiano modo di parlare e di scrivere;
- nell'ambito del precitato gruppo è stato elaborato uno strumento, denominato COsmOs, che, in sintesi, consente ai cittadini di richiedere all'Ente socio, attraverso SMS, ventiquattro ore al giorno per tutti i giorni dell'anno, informazioni nella forma più libera possibile, relative a viabilità o limitazioni del traffico, eventi o manifestazioni, orari o ubicazione degli uffici di pubblico interesse, ricevendo, sempre attraverso SMS, la relativa risposta;
- il servizio COsmOs abilita il singolo Ente socio al completo controllo della comunicazione via SMS, tanto per inviare SMS a gruppi predefiniti, quanto per rispondere a richieste di informazione ricevute via SMS in linguaggio naturale, e come "sportello virtuale", può quindi sgravare le strutture interne dell'Ente socio da alcune richieste e, soprattutto, rispondere nelle fasce "fuori orario" o nelle giornate festive;
- la tecnologia che sta alla base del sistema COsmOs ha ricevuto i seguenti riconoscimenti: premio Qualità ed Innovazione nella Pubblica Amministrazione al COMPA di Bologna nel 2007; premio e-Gov per le migliori realizzazioni e-government in Italia al EuroP.A. di Rimini nel 2008; premio Global Mobile Awards nel 2009 a Barcellona;
- il servizio COsmOs, proponendo una nuova e più immediata modalità di comunicazione con i cittadini, rientra perfettamente nel quadro delle attività promosse, nell'ambito dello sviluppo dell'e-Government locale, dal progetto dell'Unione Europea Challenge eCitizen.

Rilevato che il Consorzio dei Comuni Trentini attraverso il servizio COsmOs, come puntualmente indicato nell'allegato schema di contratto, provvede direttamente a:

- intrattenere i rapporti tecnico/economici con i Partners tecnologici (Cogito e SMS Italia);
- curare tutti gli aspetti amministrativi connessi alla gestione del servizio, ivi compresa la fatturazione dei costi di gestione che verrà effettuata, anche per quanto riguarda il consumo degli sms, direttamente dal Consorzio ai Comuni che aderiranno; sarà poi cura del Consorzio stesso regolare i rapporti economici con i diversi fornitori;
- provvedere, in nome e per conto dell'Ente socio aderente al servizio, alla fase del caricamento iniziale delle informazioni necessarie per l'attivazione del servizio;
- mettere l'Ente socio aderente nella condizione di poter gestire autonomamente ogni aspetto legato alla gestione del servizio, garantendo evidentemente in ogni caso tutta la consulenza e assistenza necessaria;

- dotare infine l'Ente socio di una specifica user ID per l'accesso al servizio ed in particolare ad un "cruscotto" on-line attraverso il quale, senza nessuna particolare conoscenza informatica, l'Ente stesso avrà tutto sotto controllo.

Considerato che:

- il servizio COsmOs, oltre che rispondere in modo puntuale ad un'esigenza sempre più diffusa della P.A., si caratterizza per semplicità ed efficacia anche dal punto di vista delle modalità di gestione ed erogazione del servizio per l'Ente socio intende avvalersene;
- sulla base dell'esperienza maturata e al fine di promuovere l'utilizzo di tale servizio, anche con un approccio graduale all'interno dell'organizzazione comunale, il Consorzio propone due diverse modalità di attivazione, ovvero fruizione del servizio COsmOs:
 1. **modalità PULL:** l'Ente socio potrà garantire - 24 ore su 24 per 365 giorni all'anno - al cittadino risposte tramite SMS a richieste di informazioni effettuate in linguaggio naturale su orari, indirizzi, recapiti telefonici e servizi comunali; viabilità comunale; manifestazioni, mostre, eventi culturali e sportivi; in aggiunta a informazioni su orari, indirizzi, recapiti telefonici e turni delle farmacie, delle guardie mediche e dei pediatri; nonché informazioni relative al meteo, ai trasporti extraurbani e alla tassa automobilistica.
 2. **modalità PUSH:** l'Ente Socio potrà garantire l'invio di informazioni e dati tramite SMS, nell'ambito dell'attività istituzionale e di comunicazione svolta dall'Ente socio, in merito a contenuti di ordinanze, delibere e determine; disposizioni urgenti di ordine pubblico; attivazioni di bandi e selezioni; segnalazione scadenze; svolgimento di manifestazioni ed eventi culturali; variazioni di orari, indirizzi e recapiti telefonici degli uffici comunali; stato di avanzamento delle procedure per il rilascio di concessioni. La divulgazione di tali informazioni e dati potrà essere razionalizzata attraverso la categorizzazione dei destinatari per specifici ambiti di interesse, ai fini di una comunicazione il più possibile mirata ed efficace.

Considerato altresì che **risultano a carico del Consorzio dei Comuni Trentini le seguenti attività:**

- incontro con il referente individuato dall'Ente socio, verifica iniziale e analisi finalizzata all'ottimizzazione delle modalità di attivazione del servizio;
- attività di start-up e setup del servizio;
- integrazione Provider telefonia in applicativo gestionale COsmOs;
- caricamento iniziale dei dati inviati in formato prestabilito da parte del Commitente;
- configurazione personalizzata per l'accesso e l'utilizzo del software per la gestione del servizio accessibile tramite browser;
- fornitura degli SMS necessari al funzionamento del servizio;
- assistenza e consulenza costante, elaborazione di specifici report con relative informazioni quantitative e qualitative rispetto all'andamento del servizio;
- formazione del referente individuato dall'Ente socio ai fini del corretto utilizzo dell'applicativo gestionale;
- backup database ogni 4 ore;
- attività di monitoraggio dell'applicativo gestionale 24 ore su 24 per tutti i giorni dell'anno, festivi e prefestivi compresi.

Per quanto riguarda l'attivazione del servizio in modalità PUSH dal punto di vista dei costi di attivazione e gestione del servizio, gli stessi risultano essere i seguenti:

• canone annuo di gestione del servizio COsmOs in sola modalità PUSH onnicomprensivo	120 Euro + IVA
• SMS per l'utilizzo del servizio in modalità PUSH, resi disponibili e contabilizzati a fine anno dal Consorzio dei Comuni (Il numero di sms utilizzati può essere verificato costantemente dal Comune in indirizzo attraverso il "contatore" inserito nella piattaforma di utilizzo del sistema)	0.085 Euro + IVA cad.

Valutati suddetti costi congrui e vantaggiosi.

Ritenuto pertanto opportuno affidare al Consorzio dei Comuni Trentini, società in house, il servizio di comunicazione con SMS denominato COsmOs – in modalità PUSH alle condizioni e modalità indicate nell'allegato schema di contratto.

Visto l'art. 21, comma 4, della LP 23/90 e s.m.

DETERMINA

1. di **affidare**, per le motivazioni indicate in premessa, al Consorzio dei Comuni Trentini, società in house, il servizio COsmOs – in modalità PUSH - alle condizioni sopra esposte e puntualmente indicate nello schema di contratto di cui al successivo pto. 2;
2. di **approvare** l'allegato schema di Contratto per il servizio COsmOs in modalità PUSH come predisposto dal Consorzio dei Comuni Trentini, allegato al presente provvedimento quale sua parte integrante e sostanziale;
3. di **impegnare** per l'anno 2014 la spesa complessiva di Euro 112,85.= IVA inclusa (di cui Euro 61,00.= per il canone riferito all'anno 2014 e le restanti presunti Euro 51,85.= per l'invio di circa 500 sms) imputandola al Tit. 1 – Funz. 1 – Serv. 2 – Int. 3 del bilancio di previsione E.F. 2014- gestione competenza, capitolo Atto di indirizzo n. 1268, di impegnare la spesa annua di Euro 198,25.= per gli anni 2015 – 2016 ai corrispondenti capitoli sul bilancio pluriennale 2014 - 2016; per eventuali variazioni che superino l'invio di 500 sms preventivati, si provvederà con separato provvedimento deliberativo ad autorizzare e liquidare l'eventuale ulteriore spesa;
4. di **dare atto** che il contratto di cui al p.to. 2 si intende perfezionato mediante scambio di corrispondenza;
5. di **precisare** che, trattandosi di servizio eseguito in favore di pubblica amministrazione da società in house, non trovano applicazione gli obblighi di tracciabilità di cui all'art. 3 della legge 136/2010 e s.m.;
6. di **dare atto** che per la contabilizzazione dell'incarico è sufficiente l'apposizione del visto sulla fattura relativa all'espletamento del servizio eseguita da parte del responsabile del

Servizio anche in relazione alla congruità dei prezzi applicati e alla regolare esecuzione del servizio sulla base di questo si procederà all'emissione del mandato di pagamento delle spettanze;

7. di **dare atto** che la presente determina:

- va inviata al Servizio Economico-Finanziario entro 3 giorni dall'adozione;
- è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria a cura del responsabile dell'Ufficio Ragioneria, quale Funzionario appositamente individuato ai sensi dell'art. 5 del Regolamento di contabilità;
- va comunicata al terzo interessato contestualmente all'ordinazione della prestazione ai sensi dell'art. 29, comma 6, del Regolamento di contabilità, con l'avvertenza che la successiva fattura deve essere completata con gli estremi della suddetta comunicazione;
- va inserita nel registro delle determinazioni, tenuto presso l'ufficio di segreteria e disponibile attraverso l'apparato informatico dell'ente;
- copia della stessa viene trasmessa al Sindaco lo stesso giorno dell'apposizione del visto di regolarità contabile;
- va inserita nell'elenco delle determinazioni da comunicare entro nr. 10 giorni successivi alla quindicina di ogni mese a cura dell'Ufficio Segreteria - delibere/protocollo ai capigruppo consiliari per l'esercizio del diritto di accesso ai fini dell'espletamento del mandato elettivo, ai sensi dell'art. 8 della L.R. 04.01.1993 n.1, elenco da pubblicare con la stessa periodicità all'albo comunale per nr. 10 giorni;

8. di **precisare**, ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30.11.1992 n. 23, che avverso alla presente deliberazione sono ammessi i seguenti ricorsi:

- ricorso al Tribunale amministrativo regionale di Trento entro 60 giorni, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 02.07.2010 n. 104;
- ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199;

le opposizioni presentate al Comune avverso la presente determinazione hanno valore di semplice esposto.

Sanzeno, lì 28 luglio 2014

Il Responsabile del Servizio Finanziario

f.to rag. Claudia Scanzoni

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, reso ai sensi dell'art. 5 del Regolamento di contabilità.

Importo della spesa: Euro 112,85 .= per l'anno 2014

Importo della spesa: Euro 198,25 .= per l'anno 2015

Importo della spesa: Euro 198,25 .= per l'anno 2016

Impegno contabile n.: 527/ 2014

Tit. 1 - Funz. 1 - Serv. 2 - Int. 3 cap. 1268

Si assicura al riguardo di avere effettuato con esito positivo la valutazione di incidenza del provvedimento sull'equilibrio finanziario della gestione, dando atto altresì che dalla data odierna il suddetto provvedimento è esecutivo a norma di legge.

Sanzeno, lì 28 luglio 2014

Il Responsabile del Servizio Finanziario

f.to rag. Claudia Scanzoni

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Sanzeno, 28 luglio 2014

Il Responsabile del Servizio Finanziario

rag. Claudia Scanzoni