



COMUNE DI SANZENO
PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

REGOLAMENTO COMUNALE SUL NOTIZIARIO
DEL COMUNE DI SANZENO

Approvato con deliberazione consiliare n. 33 dd. 30.11.2021

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to dott.ssa Lisa Luchini

ART. 1 FINALITÀ

1. Il periodico di informazione del Comune di Sanzeno tratta argomenti di carattere sociale, culturale ed amministrativo del territorio di Sanzeno per favorire il coinvolgimento del cittadino nella vita pubblica della comunità.

ART. 2 TESTATA

1. La testata del periodico, sottoposta alle approvazioni previste dalle norme vigenti in materia, è “Sanzen, né pù né men”.

ART. 3 COMITATO DI REDAZIONE

1. Alla preparazione ed edizione del Periodico è nominato un Comitato di Redazione.
2. Il Comitato di redazione è responsabile di fronte al Consiglio Comunale del rispetto del presente Regolamento.
3. Il Comitato di redazione è composto da:
 - Sindaco (o suo delegato) a cui spetta la presidenza del Comitato;
 - n° 2 membri facenti parte del consiglio o esterni, nominati dal Consiglio di cui uno nominato dalla maggioranza e uno dalla minoranza;
 - Direttore Responsabile, nominato dalla Giunta.
4. L'assenza, l'impedimento o la decadenza di uno o più dei componenti non sospende l'attività del Comitato di redazione.

Il Comitato di redazione rimane in carica per la durata del mandato del Consiglio Comunale. Al Consiglio e alla Giunta comunale spetta la competenza per l'eventuale revoca e sostituzione dei membri di rispettiva nomina.

ART. 4 FUNZIONAMENTO DEL COMITATO DI REDAZIONE

1. Il Comitato di redazione viene convocato dal Direttore responsabile. Le tempistiche di convocazione sono determinate in relazione alle esigenze di redazione e alla data prevista per l'uscita del numero.
2. Le sedute del Comitato di redazione non sono pubbliche.
3. le decisioni del Comitato di redazione sono prese a maggioranza dei componenti. Nell'ambito della votazione il Direttore Responsabile non ha diritto di voto e non viene computato ai fini del calcolo della maggioranza richiesta per l'adozione delle decisioni del Comitato di redazione. In caso di parità di voti prevale il voto del Presidente.

ART. 5 COMPITI DEL COMITATO DI REDAZIONE

1. I Compiti del Comitato di redazione sono:

- coordinare, raccogliere e vagliare, nel contenuto e nella forma, tutto il materiale pervenuto e decidere sulla sua pubblicazione;
- redigere articoli, illustrare e promuovere il dibattito su avvenimenti o questioni riguardanti l'intera comunità, o specifiche categorie, nell'ambito del territorio comunale e limitrofo, nei

diversi settori socioculturale, economico, amministrativo, ambientale, storico; curare l'attività inerente la stampa e la diffusione del periodico.

2. Il Comitato di redazione ha facoltà di avvalersi del contributo di persone esterne alla redazione. Ogni membro del Comitato di redazione è tenuto alla rigorosa riservatezza sul materiale preso in esame, pena la decadenza dal mandato.

ART. 6 DIRETTORE RESPONSABILE

1. I compiti del Direttore, nominato dalla Giunta comunale, sono:
 - adottare le decisioni necessarie per garantire l'autonomia del periodico da eventuali strumentalizzazioni politiche;
 - evitare la pubblicazione di articoli che offendano l'integrità e la dignità delle persone;
 - evitare, di concerto con il Presidente del Comitato di redazione, che la dialettica politica, all'interno del Comitato di redazione, ostacoli o danneggi il corretto svolgimento delle finalità del periodico di cui all'art. 1.
2. Spetta al Direttore la decisione finale su quanto può essere diffuso con il notiziario.
3. Spetta al Direttore un compenso determinato con deliberazione della Giunta comunale.

ART. 7 STRUTTURA E CONTENUTI DEL PERIODICO

Indicativamente, il periodico seguirà la seguente articolazione:

- Introduzione del Sindaco
- AMMINISTRAZIONE: Spazio dedicato all'approfondimento di temi legati all'amministrazione comunale.
- VIVERE SANZENO: Spazio dedicato alle Associazioni, agli eventi e iniziative di interesse comunale e associativo, alla storia del paese.
- IL COMUNE INFORMA: Rubrica che include tutte le informazioni sui servizi a disposizione del cittadino.
- VOCI DAL CONSIGLIO: Sezione dedicata agli interventi dei gruppi consiliari.

ART. 8 LIMITI DEL PERIODICO

1. Nel notiziario comunale troveranno spazio anche articoli o lettere di Gruppi, Associazioni e privati cittadini. Gli articoli dovranno essere firmati per esteso dall'autore.
2. Il Comitato di Redazione potrà riservarsi di non autorizzare la pubblicazione di articoli che, in qualsiasi modo, offendano persone terze o che contengano argomenti dal contenuto non adatto ad un notiziario comunale. La pubblicazione degli articoli sarà valutata dal Comitato di Redazione. Nel caso in cui non venga disposta la pubblicazione, il Comitato di Redazione dovrà dare opportuna motivazione.
3. L'obiettivo sarà quello di creare un'unione territoriale attraverso gli argomenti trattati.

ART. 9 TEMPI DELLA PUBBLICAZIONE

1. Il periodico uscirà di norma annualmente. Potranno essere pubblicati numeri straordinari o monografici. L'autorizzazione sarà data dalla Giunta Comunale consultati i capigruppo consiliari.

2. Il Comitato di redazione sospenderà la pubblicazione del Bollettino durante la campagna elettorale per il rinnovo del Consiglio Comunale.

ART. 10 DISTRIBUZIONE DEL PERIODICO

1. Il periodico verrà recapitato gratuitamente a tutti i capifamiglia del Comune di Sanzeno.