



COMUNE DI SANZENO

PIANO DI PROTEZIONE CIVILE COMUNALE MANUALE OPERATIVO



Provincia autonoma di Trento

Piano di Protezione Civile Comunale redatto ai sensi della l.p. n°9 del 01 luglio 2011

Approvato con delibera di Consiglio n° 1 d.d. 18.03.2015.

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to dott.ssa Lisa Luchini

POPOLAZIONE POTENZIALMENTE NON AUTOSUFFICIENTE

<i>Età</i>	<i>Vedovi /e</i>	<i>Maschi</i>		<i>Femmine</i>		<i>Totale</i>	
			<i>%</i>		<i>%</i>		<i>%</i>
0-4	0	25	56,81%	19	43,19%	44	4,7%
5-9	0	24	52,6%	16	40,00%	40	4,31%
80-84	15	11	47,82%	12	59,1%	23	52,3%
85-89	12	7	35,00%	13	65,00%	20	2,2%
90-94	12	2	13,33%	13	86,66%	15	1,61%
Totale POPOLAZIONE	66	466	50,3%	461	49,7%	927	

Dai dati a disposizione (settembre 2014 – Ufficio Anagrafe) si deduce che:

85 residenti hanno un età pari o inferiore ai 9 anni;

60 residenti hanno un età pari o superiore agli 80 anni;













pertanto in fase di evacuazione e di gestione dell'emergenza si dovrà porre un'attenzione privilegiata a **145** persone.

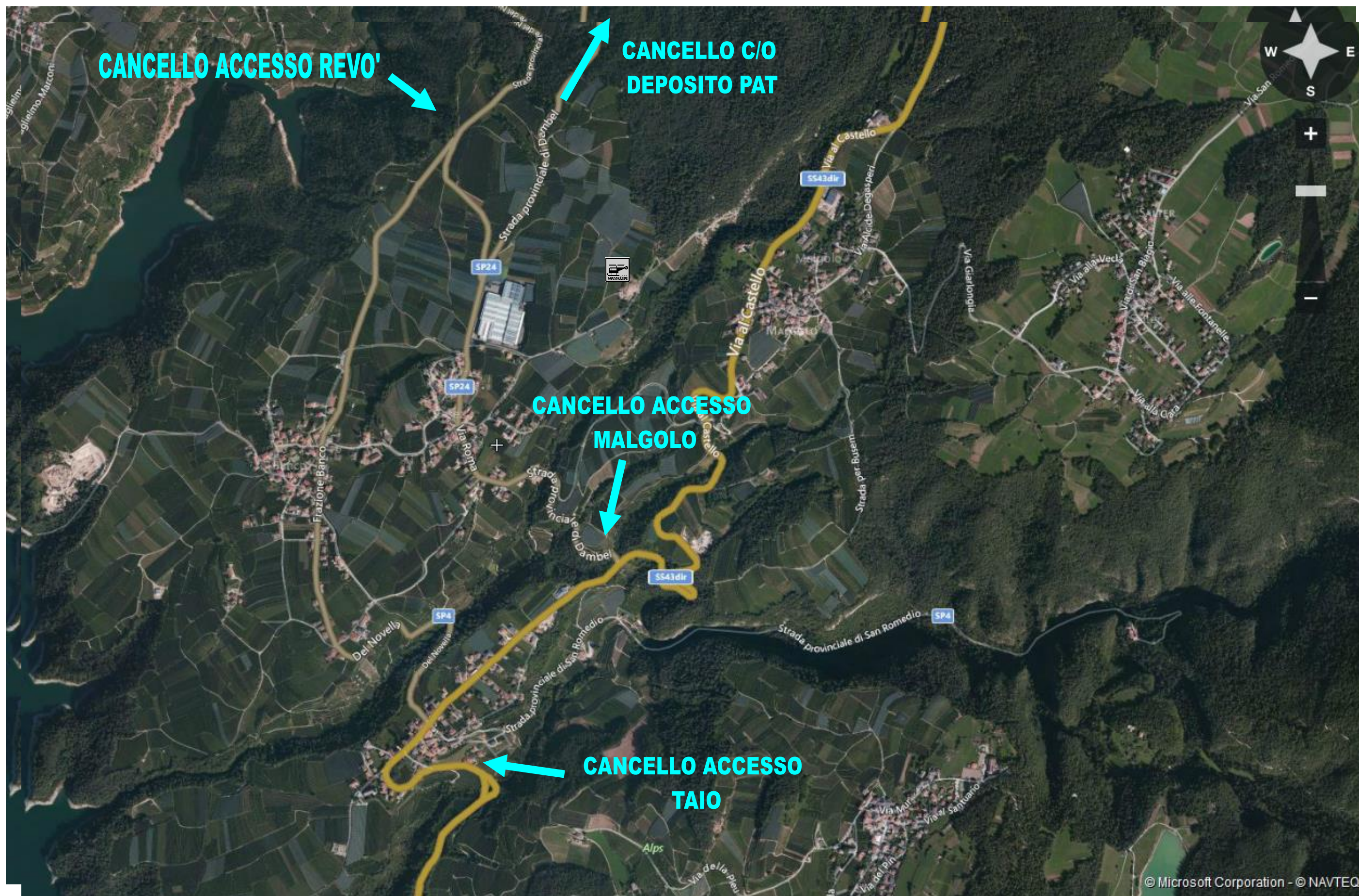
I dati relativi ai disabili verranno forniti al Sindaco da APSS in base agli accordi stabiliti con il DPCTN. Quando disponibili verranno inseriti nel presente piano.

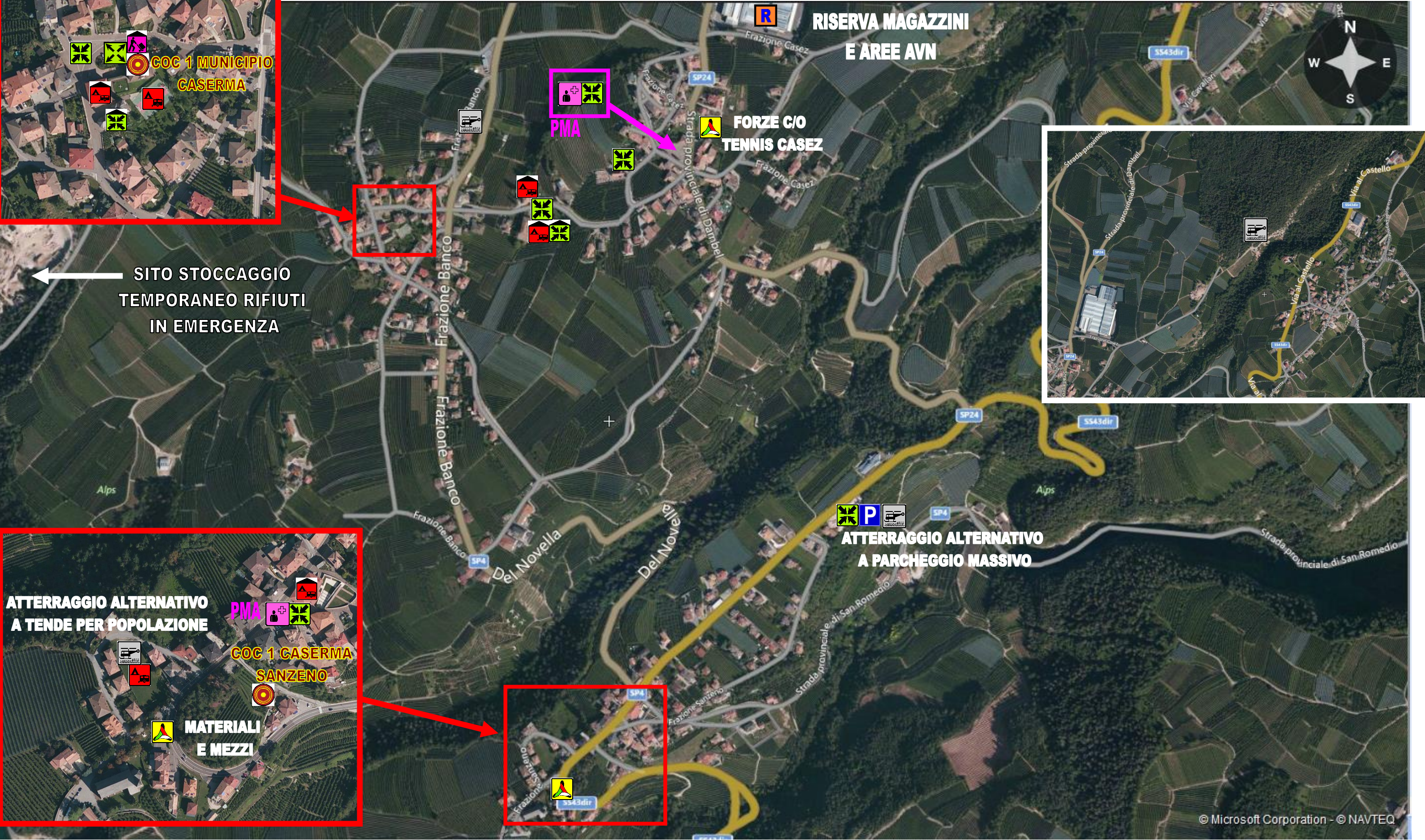
Cartografie con indicazione delle aree strategiche

VERSIONE DICEMBRE 2014

Cartografie con indicazione delle aree strategiche quali:

- punti di raccolta della popolazione; 
- centri di prima accoglienza e smistamento della popolazione (DISPERSI); 
- edifici e luoghi di ricovero - aree aperte di accoglienza della popolazione;  
- aree parcheggio, stoccaggio materiali/mezzi (magazzini, piazzali);   
- piazzole elicotteri - punti di atterraggio dedicati; 
- aree di riserva; 
- posti medici avanzati (PMA), ospedali, ambulatori; 
- siti di stoccaggio temporaneo dei rifiuti derivanti dall'emergenza;
- aree ed edifici dedicate all'ospitalità del personale e dei volontari; 
- Centri operativi comunali (in alternativa). 







STRUTTURE PUBBLICHE E PRIVATE ASSOGGETTABILI AD EVACUAZIONE O AD ALLERTAMENTO

<u>STRUTTURE PUBBLICHE</u>	<u>CONTATTI/REFERENTI</u>
SCUOLA ELEMENTARE FRAZIONE BANCO CIV.106	SIG. GIULIANI GIORGIO 3480352291 TEL 434375
CASA DE' GENTILI FRAZIONE SANZENO CIV.16	TEL. 0463510050
MUSEO RETICO PAT FRAZIONE SANZENO CIV.102	SIG. MANINCOR MARCO 3334325777 0463434125

<u>STRUTTURE PRIVATE</u>	<u>CONTATTI/REFERENTI</u>
SCUOLA MATERNA "VITTORIO DONATI" FRAZIONE CASEZ CIV.47/A	Sig. Bonadiman Fabio tel.434219
RISTORANTE "al Mulino" Frazione Sanzeno civ.18	0463434146
ALBERGO/ristorante "fior di melo" Frazione Casez civ.48	0463434130
CAVA - CRM frazione Banco	

Organizzazione dell'apparato d'emergenza

SINDACO - MARCELLO BONADIMAN

Cell reperibilità 3286894838
Tel. Ufficio.0463 421531.
Mail.sindaco@comune.sanzeno.tn.it
Domicilio frazione Banco civ. 79/A

GRUPPO DI VALUTAZIONE

Dott.ssa Lisa Luchini.– Segretario Comunale.
Cell. 3336348961
Tel. Ufficio/lavoro 0463 434167
Domicilio Via Priana 7/B frazione Taio - comune di Predaia

<p>Comandanti Corpi VVF</p> <p>Comandante Banco sig. GIRARDI GUIDO Cell.1. 3332314106 Cell. 2. 3462135020 Tel. Casa..0463434322</p> <p>Domicilio FRAZIONE Banco civ.77 - comune di Sanzeno</p> <p>Comandante Casez sig. PELLIZZARI LUCA Cell. 3397602141 Tel. Casa.0463434143</p> <p>Domicilio..frazione Casez civ.57 – comune di Sanzeno</p> <p>Comandante Sanzeno sig. PATERNOSTER MASSIMO Cell. 3397944042 Tel. Casa.0463434038</p> <p>Domicilio..frazione Sanzeno civ.72 – comune di Sanzeno</p>
<p>Arch. Ivana Zanella – Responsabile Ufficio Tecnico Cell. 338 1560213 Domicilio Via Castel Valer, 21 - Tassullo</p>

In base all'emergenza il Sindaco può convocare:

<p>Dott. – Delegato DPCTN - PAT</p>
<p>OGNI ALTRA PERSONA RITENUTA UTILE</p>
<p>Funzione Tecnico scientifica e di pianificazione Responsabile Arch. Ivana Zanella – Responsabile Ufficio Tecnico Vedi Scheda ORG 2</p>
<p>Funzione Sanità, assistenza sociale e veterinaria Responsabile Assessore MARINOLLI LINO Cell reperibilità 3490944932 Mail... studio@marinolli.it Domicilio.fraz. Banco.civ. 110 . DESTINAZIONE c/o COC: Ufficio SINDACO Piano TERRA Tel.0463434167 Fax 0463434409 Mail comune@pec.comune.sanzeno.tn.it</p>
<p>Funzione Volontariato Responsabile Assessore FLORETTA CHIARA Cell. reperibilità 3494952620 Mail. Bertoldi.c@alice.it Domicilio fraz. Casez civ.61 DESTINAZIONE c/o COC: Ufficio SINDACO Piano TERRA Tel.0463434167 Fax 0463434409 Mail comune@pec.comune.sanzeno.tn.it</p>

<p>Funzione Materiali e mezzi Responsabile Operaio comunale Cell reperibilità 3496559262 Ziller Michele Domicilio frazione Banco civ... Cell. reperibilità 2. 3496559261 Recla Livio Domicilio Via civ...comune di Samrano DESTINAZIONE c/o COC: cantieri comunale piano seminterrato</p>
<p>Funzione Viabilità e servizi essenziali Comandante Corpo Intercomunale Polizia Locale Anaunia – Vittorio Micheli – Cell . reperibilità 1: 348.8253304 Cell. Reperibilità 2: 339.2134498 Tel. Ufficio: 0463.670000 Tel. Abitazione: 0463.423170 Fax. 0463.608880 Mail 1: poliziamunicipale@comune.cles.tn.it Mail 2: vittorio.micheli@comune.cles.tn.it Mail 3: vittorio.mic@tiscali.it Indirizzo Comando: via G. e T. Lorenzoni, 27 – 38023 - CLES</p>
<p>Funzione Telecomunicazioni Responsabile VVFF/Funzionario comunale Vedi scheda ORG.2</p>
<p>Funzione Censimento danni a persone e cose Responsabile Anagrafe-stato civile – Marinelli Michela Cell reperibilità 3496620995 Mail: anagrafe@comune.sanzeno.tn.it Domicilio.frazione Preghena 105/A LIVO DESTINAZIONE c/o COC: Ufficio Anagrafe Piano terra Tel0463434167 Fax 0463434409</p>
<p>Funzione Assistenza alla popolazione Responsabile Assessore BRANZ ALESSANDRO Cell reperibilità 3493201886 Tel. Casa..0463434137.. Mail.alessandro.branz@gmail.com. Domicilio fraz. Sanzeno civ.56 DESTINAZIONE c/o COC: Ufficio SINDACO Piano TERRA Tel.0463434167 Fax 0463434409 Mail comune@pec.comune.sanzeno.tn.it</p>
<p>Funzione di Coordinamento con DPCTN e altri centri operativi Responsabile Sindaco BONADIMAN MARCELLO Cell reperibilità 3286894838 Mail..marcello.bonadiman.@virgilio.it Domicilio fraz.Banco civ.79/A DESTINAZIONE c/o COC: Ufficio SINDACO Piano TERRA Tel.0463434167 Fax 0463434409 Mail comune@pec.comune.sanzeno.tn.it</p>

- i: Sede: SANZENO
- ii: Contatti: - 115
- iii: personale:
- iv: Materiali/Mezzi: vedi inventario
- v: Comandante: vedi scheda ORG 2
- vi: Vicecomandante: MANINCOR CLAUDIO cell.3473147861 indirizzo fraz. Sanzeno civ.
- vii: Capo Plotone: GREMES UMBERTO cell.3395709802 fraz. Sanzeno civ.93
Capo Plotone: WIDMANN FABIANO cell 3406617100 fraz. Sanzeno civ.84

Corpo Vigili del Fuoco CASEZ

- i: Sede: CASEZ
- ii: Contatti:115.....
- iv: Materiali/Mezzi: vedi inventario
- v: Comandante: ... vedi scheda ORG 2.....
- vi: Vicecomandante:PELLIZZARI MAURO cell.3285428622 indirizzo frazione di CASEZ civ.17/A
- vii: Capo Plotone: ZANONI DIEGO cell. 3396071385 indirizzo frazione di CASEZ civ.32/A

Corpo Vigili del Fuoco BANCO

- i: Sede: BANCO
- ii: Contatti: ...115.....
- iv: Materiali/Mezzi: vedi inventario
- v: Comandante: ... vedi scheda ORG 2..
- vi: Vicecomandante: BONVICIN MORRIS cell. 347/6353531 FRAZIONE BANCO, 69
- vii: Capo Plotone: SARCLETTI LUIGI cell. 368/7733571 FRAZIONE BANCO, 2

Associazioni di volontariato

Croce Rossa Italiana
Delegazione Di Coredo Via Don Lorenzo Guetti 2 - 38010 Coredo (TN) tel: 0463 536227 - 118

Soccorso Alpino e Speleologico
Soccorso alpino Cles 3487846115 <u>http://www.soccorsoalpinotrentino.it/</u>

Scuola provinciale cani da ricerca e catastrofe ONLUS
Piazza del Podestà, 10 38068 Rovereto TN info@canidaricerca.it Presidente: Nicola Canestrini T 0464.436688 – 118 F 0464.436648 IN CASO DI EMERGENZA (attivazione solo dal Dipartimento PAT di protezione civile) responsabile operativi: Michele Cesarini Sforza cellulare reperibilità 7/24 349.07782984

Psicologi per i popoli
Sede: via Lungadige Apuleio 26/1 Trento Telefono: 335-6126406 - 366-4409565 - 347-3617970 Sito internet: http://www.psipopoli-trentino.org/index.html E-mail: psicologixipopoli.trentino@yahoo.it

Nu.Vol.A. – A.N.A. http://www.protezionecivileanatn.it/
Sede CLES Capo Nuvola Debiasi Giorgio Contatti Tel. 346 6040064

Altre organizzazioni di volontariato **localmente presenti** (per materiali e mezzi – verificare formazione/informazione – DPI per utilizzo personale)

Proloco
Sede SANZENO Responsabile. INAMA MICHELE Tel. 3490738041 Domicilio FRAZIONE Sanzeno civ.4

Alpini
Sede SANZENO Tel. 0463434188 Responsabile. WIDMANN GILBERTO Tel. 3391856242 . Domicilio FRAZIONE Sanzeno civ.94

Altre strutture della Protezione civile

Unione Distrettuale VVF

i: Sede: Fondo – Via Cesare Battisti 45 – 38010 Fondo

ii: Contatti: Asson Corrado cell. **3479735654** cell. **339 4324166**

Corpo Vigili del Fuoco Permanenti

i: Sede: Trento Via Secondo da Trento, 2

ii: Contatti: 0461/492300 - 115

Corpo Forestale della Provincia autonoma di Trento (CFP)

i: Sede: Cles uff. forestalecles@provincia.tn.it
ii: Contatti: dott. Marcello Scutari .tel. 0463.421320

Custodi forestali

Contatti: FAUSTO IOB cell3292365210

Azienda provinciale per i servizi sanitari (APSS)

i: Sede: Cles (TN)
ii: Contatti:cell.....tel 0463 - 660111

Polizia locale - Corpo Vigilanza Intercomunale

i: Sede: Cles - Via Lorenzoni, 27 - 38023 Cles (TN)
ii: Contatti: MICHELI VITTORIO
Tel. 0463.670000 - 338.4495461 - 339.1177803
E-mail: poliziamunicipale@comune.cles.tn.it

Stazione Carabinieri di Romeno

tel 0463 875137. – 112, indirizzo Via M.Zuccali 30

DIP. PROTEZIONE CIVILE

Indirizzo: VIA VANNETTI, 41

Telefono: 0461.494929 - **115**

Fax: 0461.981231

E-mail: dip.protezionecivile@provincia.tn.it

SERV. PREVENZIONE RISCHI

Indirizzo: VIA VANNETTI, 41

Telefono: 0461.494864

Fax: 0461.238305

E-mail: serv.prevenzionerischi@provincia.tn.it

SERV. ANTINCENDI E PROTEZIONE CIVILE

Indirizzo: VIA SECONDO DA TRENTO, 2

Telefono: 0461.492300

Fax: 0461.492305

E-mail: segreteria.vvf@provincia.tn.it

SERV. GEOLOGICO

Indirizzo: VIA ROMA, 50

Telefono: 0461.495200

Fax: 0461.495201

E-mail: serv.geologico@provincia.tn.it

COC Municipio/Caserma Banco
Non è attualmente disponibile un allacciamento per collegare un Generatore STABILIZZATO di corrente alla rete
COC 2 Caserma VVFFV Sanzeno
Allacciamento a Generatore di corrente Docce – Servizi Cucina

COC “TERREMOTO”

Specie in caso di evento sismico si prevede che il COC sia allestito in forma di tendopoli in area sicura e lontana da edifici e strutture presso il parcheggio del Museo retico (area già predisposta con gli allacci alle principali reti).

In caso si disponga di edifici terzi antisismici utilizzare gli stessi previa adeguate verifiche.

Sistema di allertamento comunale, modello di intervento e operatività
Procedura di allertamento interna all'amministrazione comunale

Il reperibile all'atto dell'EMERGENZA, sia interna che da parte della Centrale Unica, ha come suo PRIMO COMPITO quello di ALLERTARE/VERIFICARE L'ALLERTAMENTO/MANTENERE I CONTATTI, in sequenza, con i seguenti soggetti (se non da essi contattato):

	SINDACO Vedi scheda ORG 1	
	COMANDANTI CORPI VVFF Vedi scheda ORG 2	
	GRUPPO DI VALUTAZIONE Vedi scheda ORG 2	
	RESPONSABILI DELLE FUSU (OVVERO QUELLI INDICATI DAL SINDACO) Vedi scheda ORG 3	
	ASSOCIAZIONI DI VOLONTARIATO Vedi scheda ORG 5	
	ALTRE STRUTTURE DI PROTEZIONE CIVILE Vedi scheda ORG 6	
	STRUTTURE PUBBLICHE ASSOGGETTABILI AD EVACUAZIONE Vedi scheda IG 14	
	STRUTTURE PRIVATE ASSOGGETTABILI AD EVACUAZIONE Tenere come prioritarie le strutture protette (case di riposo, cliniche per lungodegenti, etc) Vedi scheda IG 14	



MATRICE OPERATIVA D'INTERVENTO

OVE NON SIA POSSIBILE INDIVIDUARE UNA CLASSIFICAZIONE DELL'EMERGENZA TRAMITE I LIVELLI PREVISTI, PER SICUREZZA, VERRANNO AVVIATE LE ATTIVITÀ RIFERITE AL LIVELLO MASSIMO. RIMANE FACOLTA' DEL SINDACO DISPORRE L'ATTIVAZIONE DIRETTA DEL COC E DELLE PROCEDURE DI EMERGENZA IN BASE A PROPRIE VALUTAZIONI.

LE FASI DI **PREVISIONE** E DI **VALUTAZIONE** DEL **SISTEMA DI ALLERTA PROVINCIALE (vers.maggio 2005)**, SONO DA CONSIDERARSI PROPEDEUTICHE, NEL CASO DI ALLERTA METEO PAT:

IL SINDACO, di norma, CONTATTA E SI CONFRONTA IN MERITO CON IL COMANDANTE DEI VVF

SI HA DECORSO AD INCOMBENZE AI SENSI DEL PIANO DI PROTEZIONE CIVILE A FAR CAPO DALL'EMISSIONE DI UN AVVISO DI ALLERTA DA PARTE DELLA PROVINCIA OVVERO NEL CASO DI UN EVENTO DIRETTO NON FRONTEGGIABILE ATTRAVERSO L'ORDINARIA ATTIVITÀ DELL'AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

MATRICE OPERATIVA D'INTERVENTO		PRINCIPALI ATTIVITÀ		
LIVELLI DI ALLERTA	FASI OPERATIVE	LIVELLO MINIMO	LIVELLO INTERMEDIO	LIVELLO MASSIMO
Avviso di allerta meteo per criticità ordinaria PAT. Informative di criticità ordinaria Dipartimento PC PAT, 115, 112, 113, Organi PC nazionali. Evento equiparabile coinvolgente il solo territorio comunale.	PREALLERTA	Il Sindaco anche per tramite di delegato di PC, rimane in attesa di un eventuale evolversi della situazione.	Il Sindaco si interfaccia, anche per tramite di delegato di PC, con l'Ente preposto all'allertamento. Viene contattato il Comandante VVF.	Il Sindaco <ul style="list-style-type: none">• si interfaccia, direttamente con l'Ente preposto all'allertamento.• contatta il Comandante VVF e attiva una reperibilità rinforzata del personale dipendente o volontario a disposizione.
Avviso di allerta meteo per criticità moderata PAT. Altre informative di criticità moderata Dipartimento PC PAT, 115, 112, 113, Organi PC nazionali. Evento equiparabile coinvolgente il solo territorio comunale.	ATTENZIONE	Il Sindaco si interfaccia, anche per tramite di delegato di PC, con l'Ente preposto all'allertamento. Viene contattato il Comandante VVF.	Il Sindaco <ul style="list-style-type: none">• mantiene i contatti con l'Ente preposto all'allertamento.• convoca il Comandante VVF e attiva il personale dipendente o volontario a disposizione	Il Sindaco <ul style="list-style-type: none">• mantiene i contatti con l'Ente preposto all'allertamento ed in ogni caso con il Dipartimento di PC della PAT• convoca il Gruppo di valutazione presso i suoi uffici• dispone un presidio operativo in Comune• Stabilisce l'informativa da diramare e attiva l'allertamento comunale di cui alla Sezione 2 – Scheda ORG 8.
Avviso di allerta meteo per criticità elevata PAT. Altre informative di criticità elevata Dipartimento PC PAT, 115, 112, 113, Organi PC nazionali. Evento equiparabile coinvolgente il solo territorio comunale.	PREALLARME	Il Sindaco <ul style="list-style-type: none">• mantiene i contatti con l'Ente preposto all'allertamento.• convoca il Comandante VVF e attiva il personale dipendente o volontario a disposizione.	Il Sindaco <ul style="list-style-type: none">• attiva il COC e le FUSU• mantiene i contatti con la sala operativa provinciale/ Dipartimento di PC della PAT e si attiene alle direttive impartite• dispone il dispiegamento del personale dipendente o volontario a disposizione	Il Sindaco <ul style="list-style-type: none">• attiva il COC disponendo le attivazioni di cui alla Sezione 2 – Scheda ORG 8. Informa dell'attivazione la sala operativa provinciale/Dipartimento PC PAT• mantiene i contatti con la sala operativa provinciale/ Dipartimento di PC della PAT e si attiene alle direttive impartite Per tramite delle FUSU: <ul style="list-style-type: none">• dispone il dispiegamento del personale dipendente o volontario a disposizione• attiva il presidio continuativo dei punti di raccolta (Sezione 1 – Tav./Scheda IG 12) e di controllo della viabilità di competenza• dispone la diramazione del preallarme come da Sezione 5 – Scheda INFO 2), nonché il presidio e l'attivazione delle aree di cui alla Sezione 1 – Tav./Scheda IG 12.
Evento diretto ed improvviso¹. Evento meteo in atto a criticità elevata. Evento equiparabile coinvolgente il solo territorio comunale.	ALLARME	Vedi livello massimo	Vedi livello massimo	Il Sindaco <ul style="list-style-type: none">• opera in collaborazione con il Gruppo di Valutazione e la Sala Decisioni/Giunta come previsto dalla Sezione 2• mantiene i contatti con la sala operativa provinciale/ Dipartimento di PC della PAT e si attiene alle direttive impartite Per tramite delle FUSU: <ul style="list-style-type: none">• dispone la diramazione dell'allarme come da Sezione 5 – Scheda INFO 2, il soccorso alla popolazione coinvolta e le evacuazioni necessarie• attiva l'acquartieramento delle forze e la disposizione dei materiali e dei mezzi esterni• attiva in toto la macchina operativa comunale di PC

L'ATTIVAZIONE DEL COC DEVE ESSERE RESA SEMPRE OPERATIVA SU INDICAZIONE DELLA SALA OPERATIVA PROVINCIALE/DIPARTIMENTO PC PAT.

IL RIENTRO DA CIASCUNA FASE OVVERO IL PASSAGGIO AD UNA FASE SUCCESSIVA, VIENE DISPOSTO DALLA SALA OPERATIVA PROVINCIALE (se operativa)/DIPARTIMENTO PC PAT.

RIMANE FATTO SALVO CHE IN CASO DI SOVRAPPORSI DI PIÙ EVENTI CALAMITOSI, COERENTI CON L'APPLICAZIONE DELLE DISPOSIZIONI DI CUI AL SEGUENTE PIANO, IL SINDACO DOVRÀ INDIVIDUARE LA PROCEDURA MAGGIORMENTE IDONEA AD AFFRONTARE LA SITUAZIONE CONTINGENTE, ANCHE IN ACCORDO CON LA SALA OPERATIVA PROVINCIALE (se operativa)/DIPARTIMENTO PC PAT

¹ Ad esempio: frana non in allerta, esplosione, incidente rilevante, terremoto, cedimento dighe etc. **L'estensione e la magnitudo deve essere chiaramente coerente con i presupposti del Piano.**

Unità di servizi

Elenco ditte localmente presenti - Precettazioni possibili:

1. Impresa Edile

ZABO SAS DI BORZAGA LUCA & C

Via Roma 16 CAVARENO

Tel. 0463850115

contatto: ZABO LUCA 336522393

materiali:

- CAMION
- miniescavatore
- pala meccanica
- gru edile

2. Cava

GABARDI BRUNO SNC DI GABARDI ALFREDO E DANILO

SEDE LEGALE Via G.Marconi 13 SARNONICO

TEL.

CAVA FILIEZ BANCO

TEL.

materiali

- escavatore
- pala meccanica
- camion
- terna

Etc.

Modalità di diramazione del preallarme e/o dell'allarme

Ipotesi per livello massimo

- VERRANNO SEGUITE LE PROCEDURE EVIDENZIATE E COMUNICATE ALLA POPOLAZIONE IN SEDE DI FORMAZIONE/INFORMAZIONE IN TEMPO DI PACE;
- LA NOTIFICA DEL **PREALLARME** VERRÀ EFFETTUATA MEDIANTE:
 - INVIO DI MEZZI DELLA POLIZIA LOCALE/VVF APPPOSITAMENTE ATTREZZATE MEDIANTE IMPIANTO DI AMPLIFICAZIONE CHE DIRAMERANNO UN COMUNICATO SINTETICO DELLA SITUAZIONE INCOMBENTE E DEI PUNTI OVE OTTENERE MAGGIORI INFORMAZIONI.
 - LA DIRAMAZIONE DEL **PREALLARME** SARÀ DECISA DIRETTAMENTE DAL SINDACO OVVERO DALLO STESSO SENTITO IL GRUPPO DI VALUTAZIONE E LA SALA OPERATIVA PROVINCIALE
- LA NOTIFICA DELL'**ALLARME** SEGUIRÀ LA PROCEDURA PREDETTA MA VERRANNO UTILIZZATI ANCHE LA SIRENA COMUNALE E SE DEL CASO L'USO DELLE CAMPANE DELLA CHIESA;
- MASSIMA CURA DOVRÀ ESSERE POSTA AL FATTO DI RENDERE IL MESSAGGIO DI ALLARME/PREALLARME COMPRENSIBILE:
 - AI RESIDENTI/OSPITI STRANIERI (MESSAGGIO VERBALE E SCRITTO SU MANIFESTI IN PIÙ LINGUE);
 - ALLE PERSONE IPOUDENTI (ELENCO DA
- SARANNO COMUNQUE ATTIVATI TUTTI I CANALI INFORMATICI ESISTENTI (SITO INTERNET DEL COMUNE), ANCHE TRAMITE L'UTILIZZO DEI SOCIAL NETWORK;
- DOVRANNO ESSERE AVVISATE SISTEMATICAMENTE E DIRETTAMENTE AVVISATE LE ISTITUZIONI OSPEDALIERE, SCOLASTICHE, ASSOCIATIVE, RICREATIVE, CASE DI RIPOSO E PROTETTE (se potenzialmente coinvolte);
- LE FORZE DELL'ORDINE DISPONIBILI, ASSISITE DALLE FORZE DI VOLONTARIATO PREPOSTE, DEVONO ESSERE INVIATE A PRESIDARE/SEGNALARE/CONTROLLARE I PUNTI NEVRALGICI DEL TERRITORIO SPECIE IN RIGUARDO ALLA SALVAGUARDIA DELLA VITA UMANA;
- LE FORZE DELL'ORDINE DI CUI AL PUNTO PRECEDENTE SU INDICAZIONE DEL SINDACO POSSONO PROCEDERE ALL'INIZIO DELLE EVACUAZIONI;
- DEVONO ESSERE AFFISSI MANIFESTI DI INFORMAZIONE IN TUTTI I PUNTI NEVRALGICI DEL TERRITORIO;
- LE ATTIVITÀ PRODUTTIVE/TURISTICHE (ETC.) DEVONO ESSERE TEMPESTIVAMENTE INFORMATE DELLA SITUAZIONE UTILIZZANDO OGNI CANALE COMUNICATIVO DISPONIBILE;
- DEVONO/POSSONO ESSERE DIRAMATI COMUNICATI STAMPA A TUTTE LE RADIO, LE TESTATE E LE TELEVISIONI LOCALI.